

# Panduan SIMETRIS V2.0.0

http://simetris.padang.go.id/new



https://rb.gy/1swj2

Permendagri 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluaci Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah

Perencanaan pembangunan Daerah adalah suatu proses untuk menentukan kebijakan masa depan, melalui urutan pilihan, yang melibatkan berbagai unsur pemangku kepentingan, guna pemanfaatan dan pengalokasian sumber daya yang ada dalam jangka waktu tertentu di Daerah.

Perencanaan Pembangunan

Pengendalian dan evaluasi pembangunan Daerah adalah suatu proses pemantauan dan supervisi dalam penyusunan dan pelaksanaan kebijakan pembangunan serta menilai hasil realisasi kinerja dan keuangan untuk memastikan tercapainya target secara ekonomis, efisien, dan efektif.

 Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan

## I. Menu Utama



#### 01 Kerja

Merupakan Proses untuk mewujudkan suatu Sub Kegiatan, bobot sub proses mempedomani Perwako no. 47 tahun 2016 tentang tentang Pedoman Administrasi Pelaksanaan dan Pengendalian Kegiatan Pembangunan

#### 02 Kinerja

Merupakan capaian Output dari suatu Sub Kegiatan, diukur dari pencapaian Target Indikator Sub Kegiatan

#### 03 Realisasi Anggaran

Ditarik dari sistem SIPKD Penatausahaan Kecuali Bagian Setda Input Manual.

## II. Menu Lainnya



#### **01** Paket Tender

Adalah pelaporan progress pelaksanaan sub kegiatan melalui pelelangan / pemaketan pekerjaan

#### 02 Kinerja Pendapatan \*

Pelaporan Realisasi PAD pada dari OPD Pemungut PAD

#### **03** Tugas Khusus

Pelaporan Tugas Khusus yang diberikan langsung Oleh Walikota Padang

#### **04** Perjalanan Dinas

Pelaporan Perjalanan Dinas Luar Daerah Kepala OPD/ yang Mewakili

## .....Menu Lainnya



#### **05** Publikasi

Publikasi Pelaksanaan Tugas Perangkat Daerah

#### **06** Monitoring PBG

Pelaporan pelaksanaan Pemantauan Bangunan Gedung.

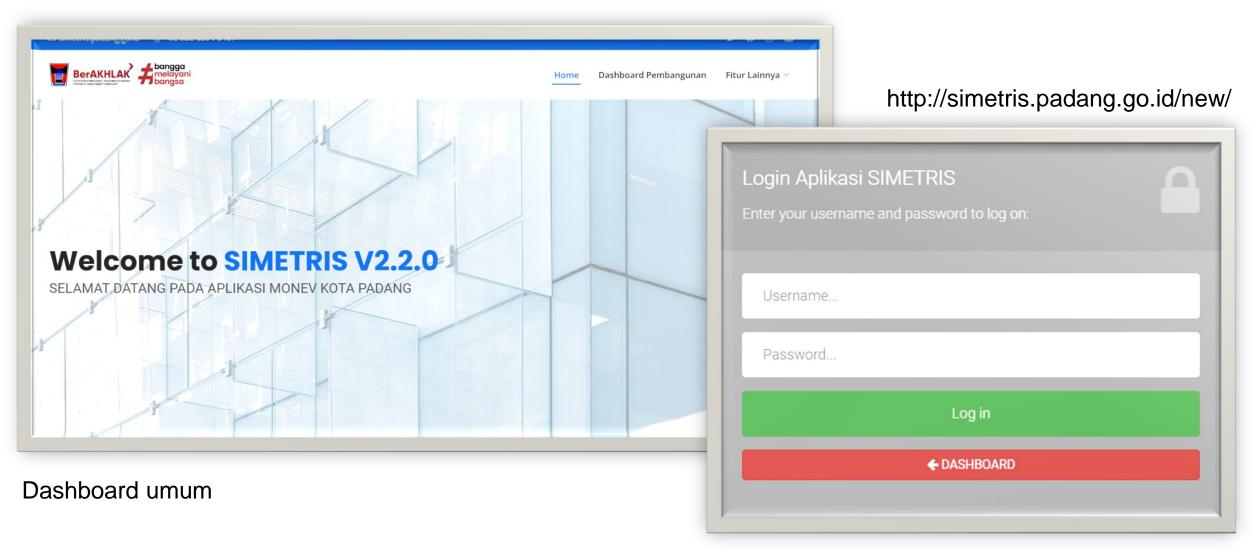
#### **07** Rapat Terbatas Asisten

Pelaporan Hasil Rapat Terbatas OPD sesuai jajaran Asistennya

## III. Ren Aksi Pencapaian Target Kinerja OPD

#### **Alamat Aplikasi**

http://simetris.padang.go.id/



Dashboard Inputan

#### Dashboard umum





Home Dashboard Pembangunan Fitur Lainnya  $\vee$ 







#### Kerja Daerah

Target: 100 %
Realisasi TW 1: 30.18 % View
Realisasi TW 2: 34.6 % View
Realisasi TW 3: 0 % View
Realisasi TW 4: 0 % View



#### Kinerja Daerah

Target: 100 %
Realisasi TW 1: 20.88 % View
Realisasi TW 2: 26.9 % View
Realisasi TW 3: 0 % View
Realisasi TW 4: 0 % View

#### **User OPD**

No	SKPD	USER	Password	Penambahan User, menambahkan angka sebelah user	
1	DINAS PENDIDIKAN	disdik	asd123	1,2,3,4,5	_



User OPD telah disiapkan sebanyak 6 user

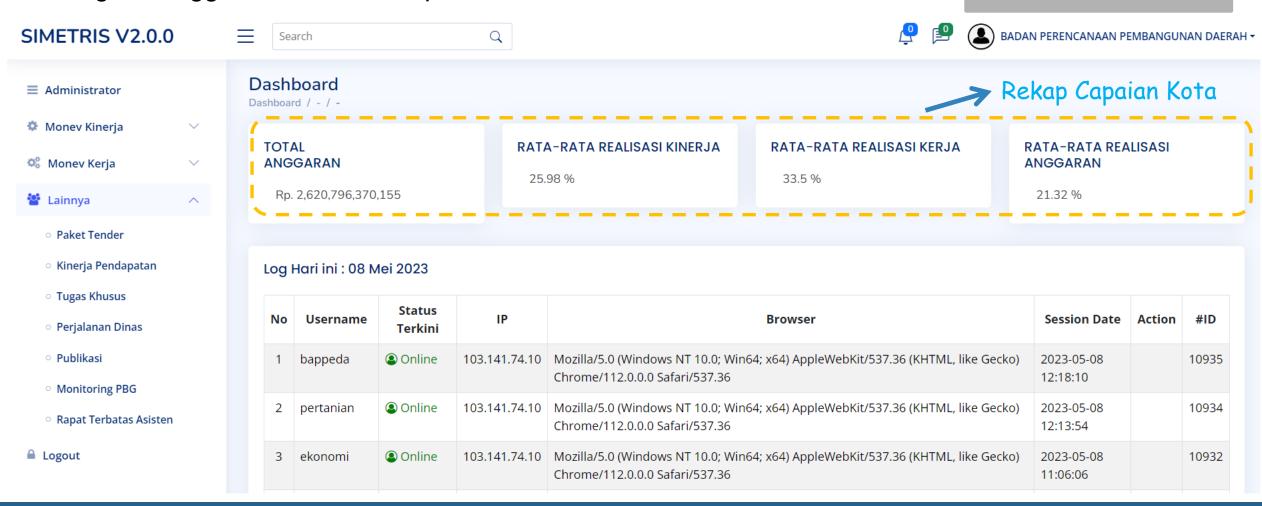
## Dashboard Inputan

Username.

Password.

**←** DASHBOARD

- 1. Masuk kealamat <a href="http://simetris.padang.go.id/new">http://simetris.padang.go.id/new</a>
- 2. Login menggunakan user dan pasword sesuai OPD

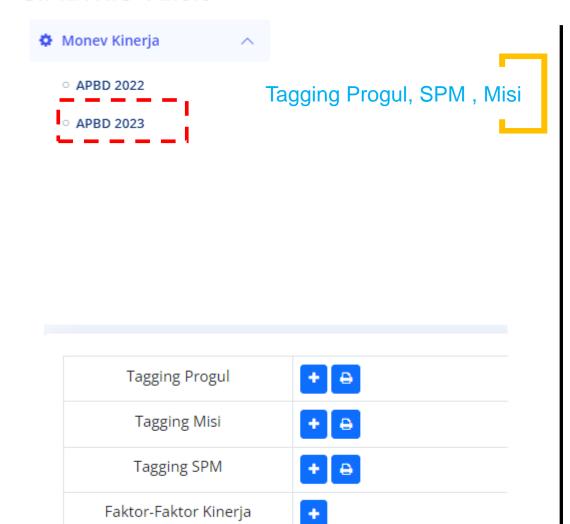


## Lengkapi Data

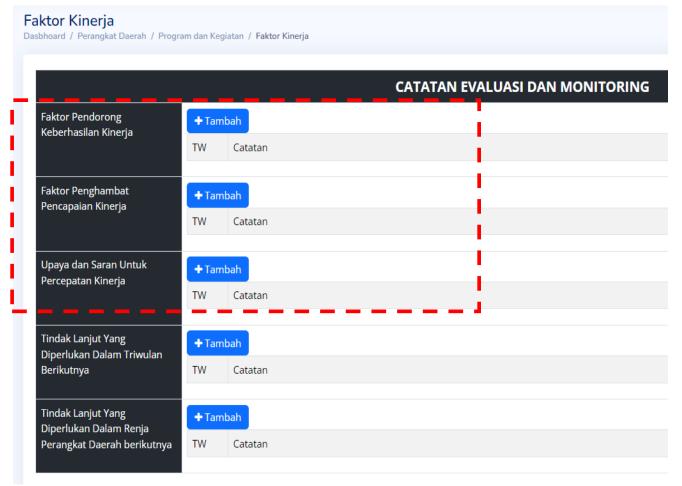
Tagging Language Property of the Property of t

Lengkapi Data Sasaran

Faktor Pendorong dan Penghambat



#### Faktor Pendorong dan Penghambat



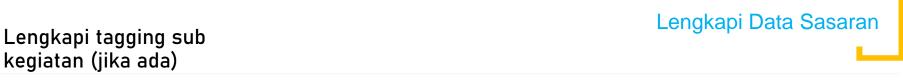
#### Masuk ke menu Monev Kinerja



2. Lengkapi tagging sub

+ Tambah Sasaran

Perhatian!



→ Tagging Progul
→ Tagging Misi
→ Tagging SPM Lengkapi indikator, target dan realisasi sasaran (perhatikan text merah) Bukan Penjumlahan, Agar Diisikan Capaian/Kondisi Terakhir Pada TW Tersebut

N.	<b>5</b>	la dila dan	<b>T</b>		Rea	lisasi	
No	Sasaran	Indikator	Target	TWI	TWII	TW III	TW IV
1	Meningkatnya Kualitas Pendidikan Usia Dini dan Pendidikan Dasar 9 (sembilan) Tahun  Tambah Indikator  Simpan	Rata-rata lama sekolah	11,72				
		Harapan lama sekolah  Simpan	16,93				
		jumlah lulusan	200				
2	Meningkatnya Pemajuan Kebudayaan Daerah  Tambah Indikator  Simpan	Persentase inventarisasi data budaya.	25				
		Persentase Pembinaan Komunitas Budaya	25				
		Persentase Pengembangan Situs Budaya Simpan	20				





#### 4. Masuk ke monev kinerja

#### 5. Lengkapi Indikator Program dan kegiatan



No	Durania Wasistan	Indikator	Satuan	Tarrest	Realisasi			
NO	Program/Kegiatan	indikator	Satuan	Target	TWI	TWII	TWIII	TW IV
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Indikator	Satuan	Target	TW 1	TW 2	TW 3	TW 4
		Tambah Indikator Program						
		Persentase terla	Persen	100				
1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Indikator	Satuan	Target	TW 1	TW 2	TW 3	TW 4
		□ Tambah Indikator Kegiatan						
		Jumlah Dokumei	Dokumen	2				
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Indikator	Satuan	Target	TW 1	TW 2	TW 3	TW 4
		Tambah Indikator Kegiatan						

#### 6. Pilih salah satu sub kegiatan (dengan klik pada salah satu kegiatan)

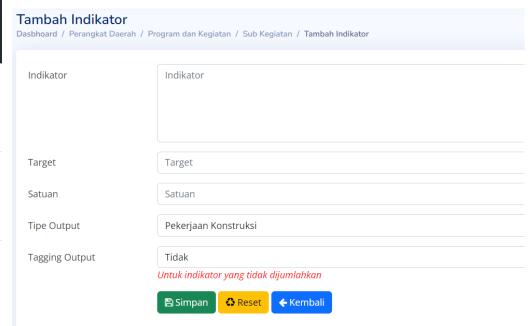


Kinerja Perangkat Daerah

7. Realisasi Anggaran hanya diisi untuk bagian Setda



8. Lengkapi Indikator sesuai DPA OPD

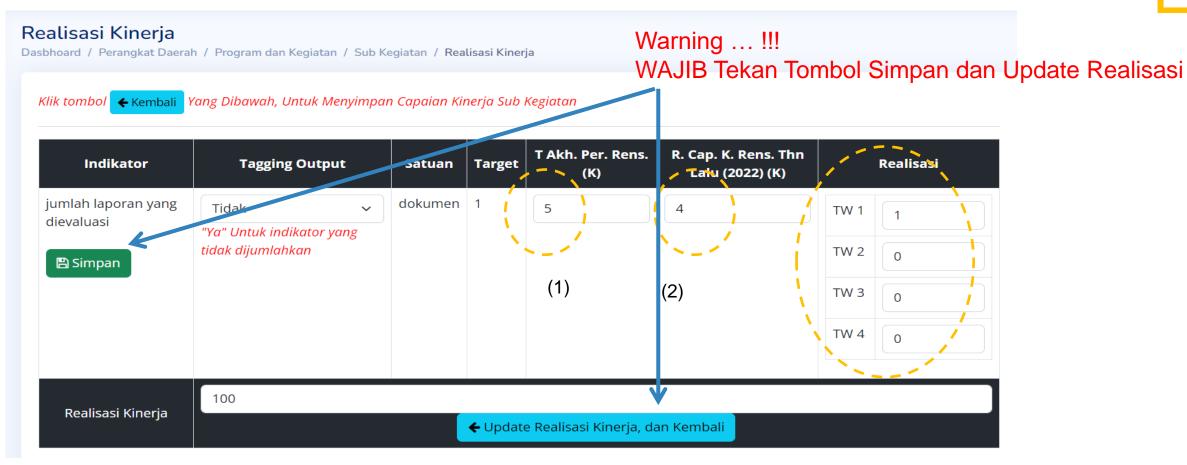


**KINERJA** 

- 9.1. pilih Tipe Output (jenis Pekerjaan mempedomani Perwako no. 47 th. 2016
- 9.2. Tagging Output : klik ya jika targetnya tidak akan dijumlahkan





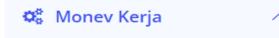


Isikan pada Realisasi TW, sesuai Update terbaru, jangan lupa untuk melengkapi capaian sebelumnya ,

(1) target akhir Perencanaan dan (2) rekap capaian kinerja renstrasampai dengan tahun lalu Contoh realisasi kinerja pada salah satu sub kegiatan yang telah terisi



#### 1. Masuk ke menu Monev Kerja

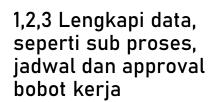


- APBD 2022
- APBD 2023



Sebelum menginputkan REALISASI KERJA, mohon diisi dahulu ->->-> REALISASI KINERJA <--<- pada masing masing SUB KEGIATAN yang akan diisi REALISASI KERJA, *Jika belum ada REALISASI KINERJA isikan saja dengan 0 dan klik Simpan*. Terima kasih

Sub Kegiatan	:	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
Indikator	:	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
Target/Satuan	:	2 Dokumen
Jenis Indikator Sub Kegiatan	:	Non Pengadaan Barang/Jasa
Realisasi Kinerja	:	0 %
Realisasi Kerja	:	15 %
Sub Proses		: Pilih Sub Proses
Jadwal Pelaksanaan		: Pilih Jadwal Pelaksanaan
Keterangan		: Keterangan
		🖺 Simpan 🧽 Reset



**KERJA** 

4, Dapat menambahkan link data dukung dari Google Drive

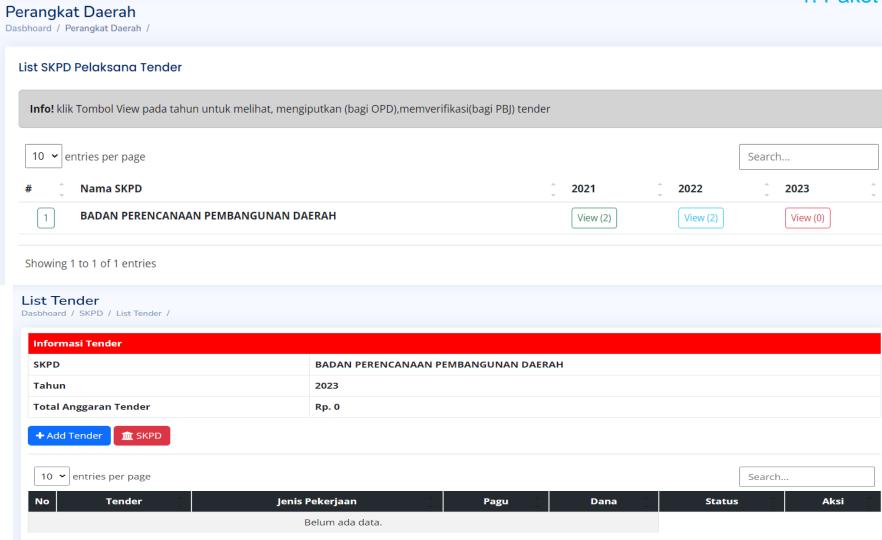


## Input Menu Lainnya





1. Paket Tender



#### Form Add Tender

Dasbhoard / Form Add Tender /

#### Tahun

2023

#### **Tender**

Ketikkan Nama Tender

#### **Anggaran**

contoh: 200000000

#### Jenis Pekerjaan

-- pilih jenis pekerjaan --

#### **Sumber Dana**

-- pilih sumber dana --

status pekerjaan

- -- pilih status pekerjaan --
- -- pilih status pekerjaan --
- 1 TELAH DISAMPAIKAN KE BPBJ

7 BELUM DISAMPAIKAN KE BPBJ

#### **WARNING**

- 1. Semua Pekerjaan yang akan ditenderkan oleh OPD wajib diisikan.
- 2. Pilih Status wajib diperbaharui sesuai perkembangan terbaru



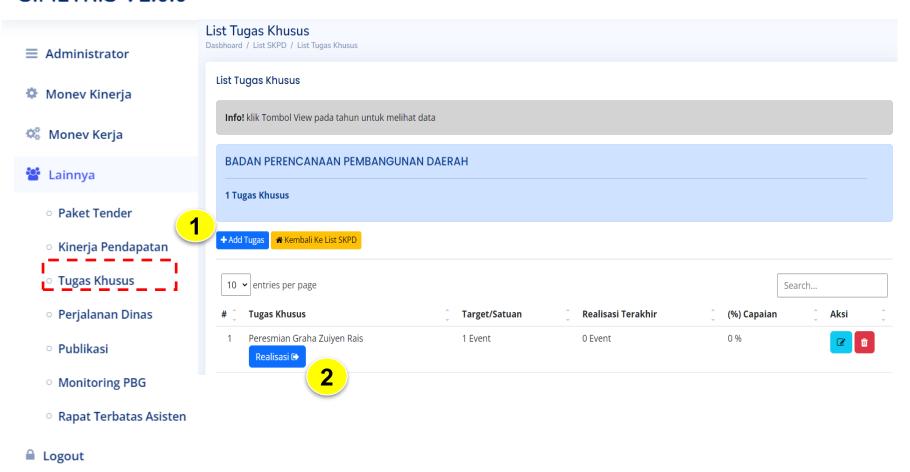
#### Tidak Perlu di INPUTKAN (data Tarikan dari SIPKD)

2. Kinerja Pendapatan

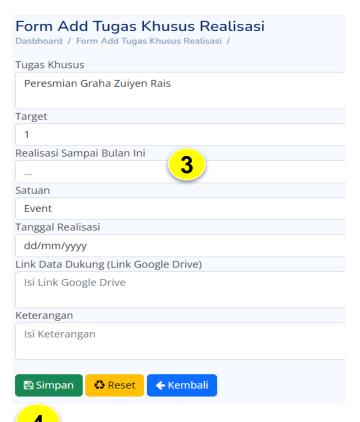
Total (s/d 8 Mai 2023)		

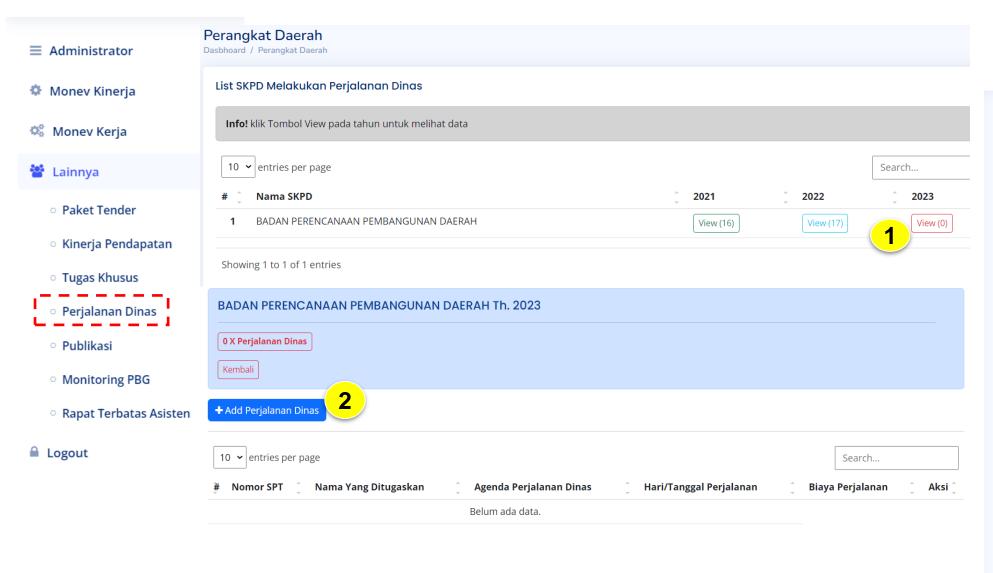
Pendapatan 2023: Rp. 928,650,983,599 | Realisasi 2023: 192,387,630,145 | Rp. Presentase 2023: 20.72 %

10 🕶	entries per page			Search
#	Perangkat Daerah	Ç Pendapatan 2023	Realisasi 2023	Persentase Capaian
1.	BADAN PENDAPATAN DAERAH	748,400,983,599	136,896,224,431	18.29 %
2.	BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH	32,000,000,000	18,336,510,760	57.3 %
3.	RSUD Dr. RASIDIN	48,500,000,000	11,301,079,443	23.3 %
4.	DINAS KESEHATAN	32,000,000,000	10,795,772,692	33.74 %
5.	DINAS LINGKUNGAN HIDUP	18,000,000,000	6,121,279,704	34.01 %
6.	DINAS PERDAGANGAN	9,630,825,000	1,905,391,260	19.78 %
7.	DINAS PERHUBUNGAN	11,000,000,000	1,931,931,300	17.56 %
8.	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG	14,000,000,000	2,068,436,000	14.77 %
9.	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA	2,350,000,000	1,537,871,680	65.44 %
10.	DINAS PERIKANAN DAN PANGAN	4,700,000,000	386,841,500	8.23 %

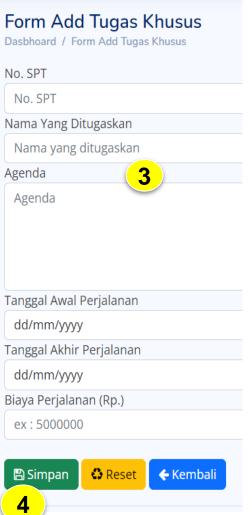


#### 3. Tugas Khusus

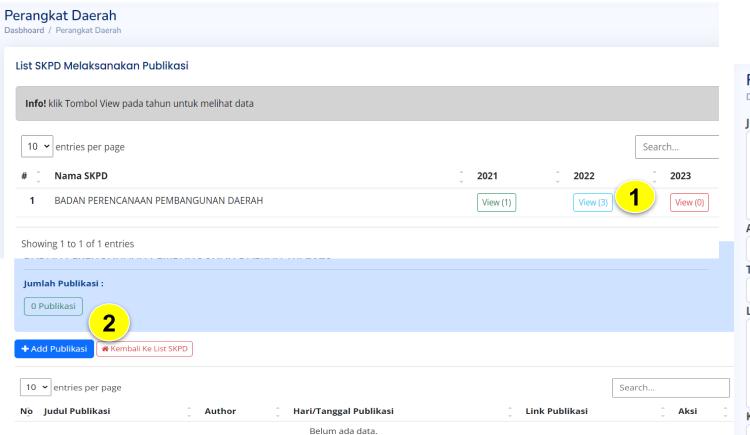




#### 4. Perjalanan Dinas





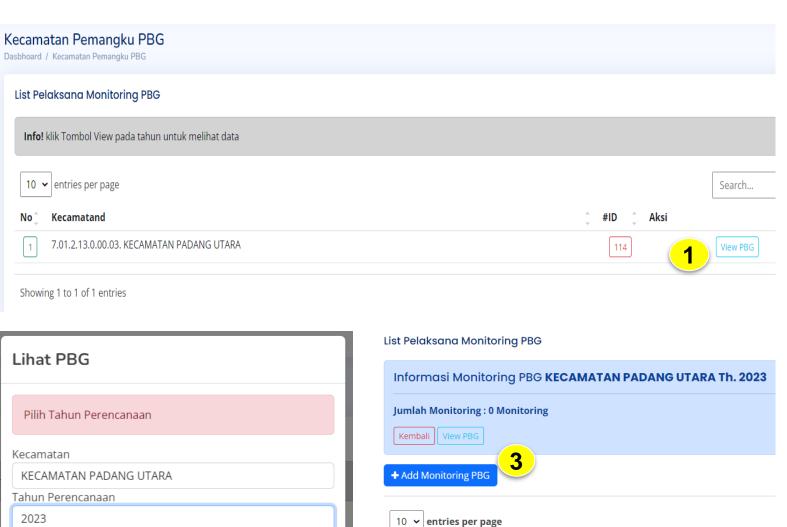


5. Publikasi Form Add Publikasi Dasbhoard / Form Add Publikasi Judul Publikasi Judul Publikasi 3 Author Author Tanggal Publikasi dd/mm/yyyy Link Data Dukung (Link Google Drive) Isi Link Google Drive Keterangan Isi Keterangan Simpan ♠ Reset ← Kembali

4



#### 6. Monitoring PBG



Showing 1 to 1 of 1 entries

No Nama Kegiatan PBG

Lihat Data Monitoring PBG

**Û** ₩aktu

Ĵ K(

4

#### Form Add PBG

Dasbhoard / Kecamatan / List PBG / Form Add PBG

#### Nama Kegiatan PBG

Nama Kegiatan PBG

#### Kecamatan

KECAMATAN PADANG UTARA

#### Kelurahan

-- pilih kelurahan --

#### Tanggal

dd/mm/yyyy

#### Resume

Resume

Link Google/strong>

Link Google

\* Jika file lebih dari satu data letakkan dalam satu folder Google Drive yang sudah di setting public

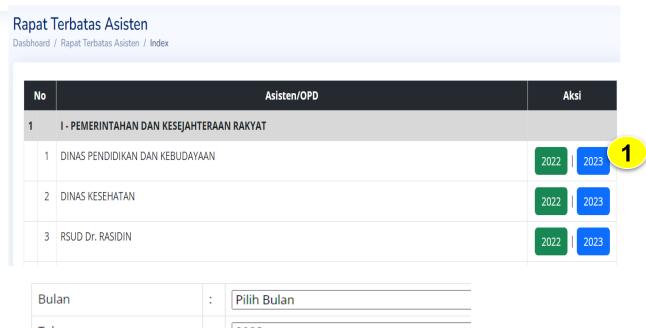
🖺 Simpan

🗘 Reset









Bulan	:	Pilih Bulan
Tahun	:	2023
Tanggal Ratas	:	dd/mm/yyyy
Tanggal Rapat Staf	:	dd/mm/yyyy
Aksi	2	<b>◆</b> Tambah

1 I - PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT APRIL 01 April 2023 30 April 2023 345_ DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	No	Asisten	Bulan	Tanggal Ratas	Tanggal Rapat Staf	OPD	Aksi
A CONTRACTOR OF THE PROPERTY O	1	I - PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	APRIL	01 April 2023	30 April 2023	345_ DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	<b>⊘ Lihat</b>



Rencana Tidak Lanjut

Catatan Target

Capaian Akhir Bulan (Numerik)

Capaian Satuan (Narasi)

**Akhir Bulan** 

Permasalahan/Kendala Ketercapaian

**Upaya Yang** Dilakukan

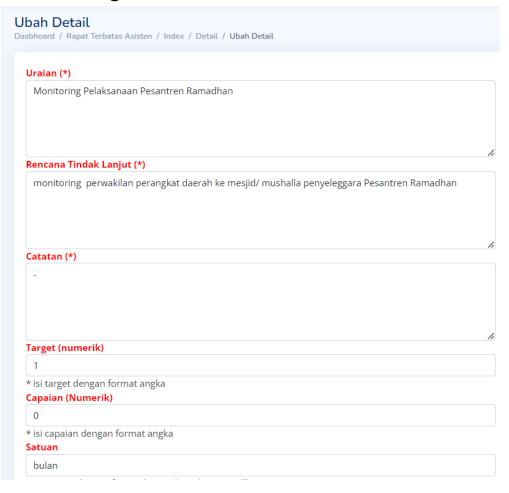
Link/Upload **Data Dukung** 

Status Penyelesaian (Selesai/Proses/Terknedala)

Arahan Pimpinan Saat Rapat

Ruang Lingkup

#### Isikan target saat Ratas



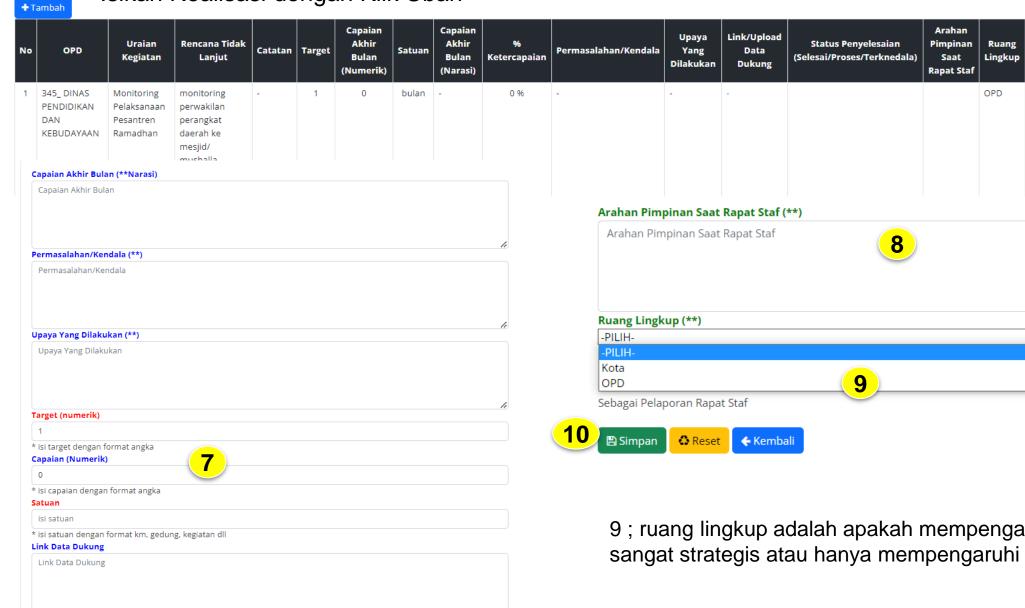
#### Isikan Realisasi Setelah Rapat Staf

Arahan Pimpinan Saat Rapat Staf (**)	
Arahan Pimpinan Saat Rapat Staf	
Ruang Lingkup (**)	
-PILIH-	~
(*)	
Diisi Saat Ratas	
(**)	
Sebagai Pelaporan Rapat Staf	
🖺 Simpan 👶 Reset 👉 Kembali	
M Simpan Conteset	

#### Isikan Realisasi dengan Klik Ubah

\* Perhatian! link data dukung hanya satu link, jika dokumen lampiran lebih dari 1 lampiran dibuat dalam 1 format file pdf

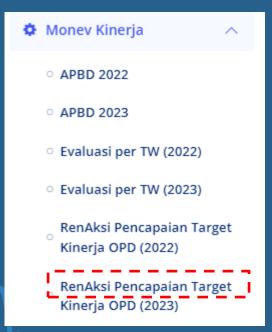
----



9; ruang lingkup adalah apakah mempengaruhi kinerja kota/ sangat strategis atau hanya mempengaruhi target OPD Saja

Aksi

## III. Ren Aksi Pencapaian Target Kinerja OPD







#### TERIMAKASIH

BIDANG PERENCANAAN, PENGENDALIAN EVALUASI DAN PELAPORAN

BADAN PERENCANAAN DAN PEMBANGUNAN DAERAH KOTA PADANG

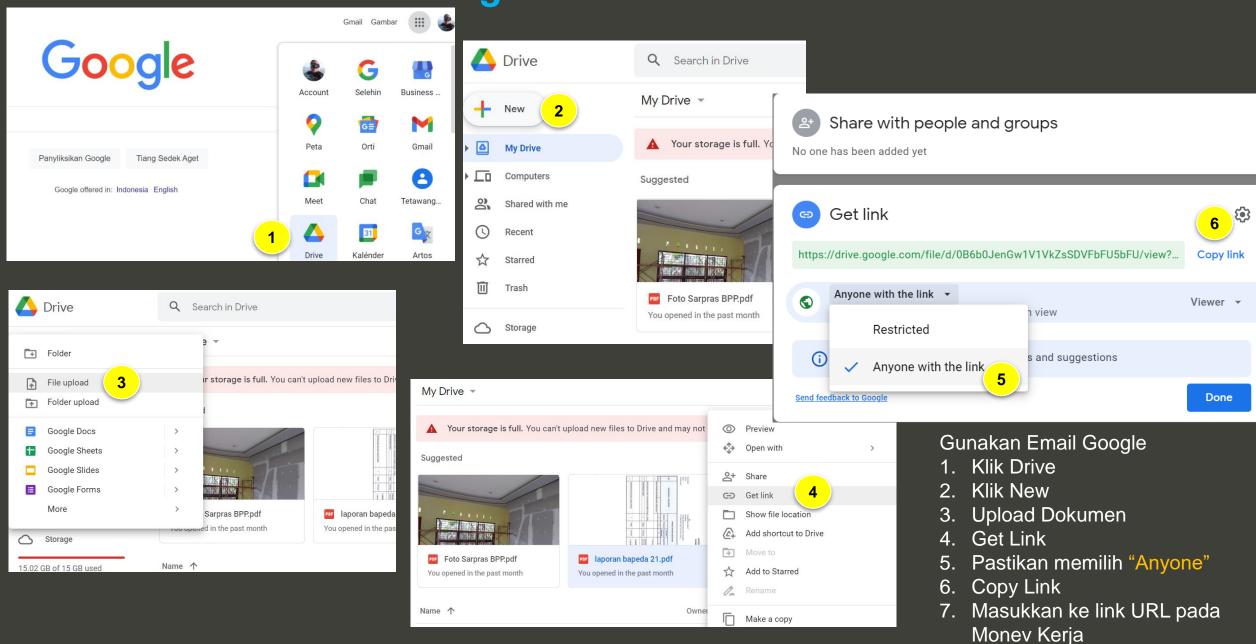
## LAMPIRAN



#### Panduan: pengisian monev kerja pada sub kegiatan rutin

Uraian	%	Pelaksanaan	Satuan	Bobot/ bulan
1	2	3	4	5 = 2/4
Pembayaran gaji ASN	100	14	Bulan	7,14
Pembayaran tenaga kontrak	100	13	Bulan	7,69
Pembayaran rekening	100	12	Bulan	8,33

#### Teknis membuat Link Google Drive



#### PAKET TENDER

### Progress Pekerjaan yang di TENDERKAN

- OPD Mengisikan Semua Paket Tender (PL dan E-Catalog tidak termasuk) yang ada di OPD nya
- Admin Bagian Pengadaan Barang dan Jasa akan memberikan Status Progress Pengadaan Paket Tender Tersebut

